

УТВЪРДИЛ:
ДЕТЕЛИН ВАСИЛЕВ
Кмет на община Пордим:



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА СЪЗДАВАНЕ, ВОДЕНЕ И ДОСТЪП ДО ПУБЛИЧНИТЕ
РЕГИСТРИ НА ОБЩИНА ПОРДИМ

2020г.

Раздел I. Общи положения

Чл. 1. Тези правила определят съдържанието, условията и реда за съхранение и достъп до публичните регистри в Община Пордим.

Чл. 2. /1/ Публичните регистри са база данни, съдържаща вписани обстоятелства, изискуеми по закон или друг нормативен акт, или такива, необходими за оперативната работа на общината.

/2/. Публичните регистри в Община Пордим се създават и поддържат на хартиен, технически носител или са уеб - базирани.

Раздел II. Създаване, водене, попълване и съхранение на публичните регистри

Чл. 3. Необходимостта от създаване на нов публичен регистър възниква по силата на нормативен акт или заповед на кмета на общината, от които произтича задължение за общинската администрация да регистрира данни и обстоятелства, подлежащи на вписване.

Чл.4. Съдържанието, видът и подлежащите на вписване данни в публичните регистри се определят от нормативния акт, от който произтича задължението за създаване и водене на съответния регистър.

Чл.5. Създаването, воденето, попълването и съхранението на съответните публични регистри се извършва от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

Чл.6. Публичните регистри се съхраняват, съобразно изискванията на нормативния или административния акт, въз основа на който са възникнали.

Раздел III. Достъп до публичните регистри

Чл. 7./1/ Редът за достъп до публичните регистри е определен в нормативния акт, от който е възникнало задължението за тяхното създаване.

/2/ Извън случаите по ал.1, достъпът се извършва по реда на Закона за достъп до обществена информация.

/3/ На официалната интернет страница на Община Пордим в секция „Нормативни документи“ се публикуват публичните регистри, достъпът до които е свободен. В публичните регистри не се въвеждат данни, които представляват класифицирана информация и лични данни, съгл. ЗЗЛД, както и данни защитени с друг нормативен акт.

/4/ Публичните регистри се публикуват поетапно от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на електронния портал за отворени данни

„Open Data“, създаден и поддържан от Министерски съвет в профила на Община Пордим в машинночетим формат, съгл. ЗДОИ.

/5/ По искане на заявителя и при възможност, може да се предостави информация от публичните регистри за повторно използване по електронен път на електронен адрес, на технически носител или по друг подходящ начин, по установения в ЗДОИ ред.

/6/ Община Сливен е администратор на лични данни и условията и реда за достъп до регистрите, съдържащи такива данни попадат в приложното поле на ЗЗЛД и се регламентират от него. Всяко ФЛ и ЮЛ има право на достъп до отнасящи се за него лични данни.

/7/ Правото на достъп до лични данни, отнасящи се за лицето, се осъществява с писмено заявление, подадено от него или от упълномощено лице. Кметът и упълномощените от него лица преценяват дали да бъде осигурен достъп и в каква форма.

/8/ Със Заповед на Кмета се определят длъжностните лица, които водят, поддържат и актуализират различните видове регистри и техните компетенции са в съответствие с длъжностните им характеристики.

/9/ Длъжностните лица, оторизирани да водят, поддържат и актуализират публичните регистри, подават актуализираната информация за публикуване в интернет в сроковете, определени в Заповедта на Кмета на общината.

Заключителни разпоредби

§1. Вътрешните правила за създаване, водене, и достъп до публичните регистри на община Пордим са създадени на основание чл.15а, ал.2 от Закона за достъп до обществена информация.

§2. Настоящите вътрешни правила са утвърдени със Заповед № ~~РД-10-15~~ ^{19.02}... 2020 г. на кмета на община Пордим и влизат в сила от датата на утвърждаването им.

§3. Правилата са отворена система и могат да се актуализират с цел доброто им функциониране.